



**UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**  
(Universidad del Perú, Decana de América)

**COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO  
DOCENTE**  
**LINEAMIENTOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN  
Y SELECCIÓN BAJO LA MODALIDAD DE  
LOCACIÓN DE SERVICIOS 2022**

**CONFORMIDAD DEL EXPEDIENTE:**

Dentro del plazo señalado y para ser aceptado como inscrito, el o la postulante deberá cumplir con los siguientes lineamientos:

1. Pagar el Derecho de Inscripción en el Banco Pichincha al Concepto de pago 021-352 S/. 50.00. Nuevos Soles.
2. Descargar de la Página web de la Facultad: El Reglamento, Cronograma, Plazas, Lineamientos

Presentar los documentos e Inscribirse de acuerdo al Cronograma establecido en **Módulo de atención**

1. <https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/>  
**opción solicitud simple**

Conforme al orden de tabla de calificación que se encuentra en el Reglamento. No se aceptaran ni se calificara el expediente que no estén ordenados conforme a la tabla de calificación del Reglamento.

2. El expediente debe estar conformado por los documentos en el orden siguiente:
  - a). Formato de Solicitud
  - b). Solicitud dirigida al Decano **Anexo 2**
  - c). Hoja de Vida del Postulante
  - d). Copia del DNI del Postulante.
  - e). Copia del Comprobante de pago por Derecho de Inscripción.
  - f). Copia de los demás documentos ordenados de acuerdo a la Tabla de Calificación que se encuentra en el Reglamento.
- d). Los Expedientes deben estar debidamente foliados con números, en la parte superior o inferior de las hojas.



**UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**  
(Universidad del Perú, Decana de América)

**COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO  
DOCENTE**

Por ningún motivo se aceptarán documentos después de la presentación de los documentos establecido por el Cronograma.

Es Obligatorio colocar en el Formato – Anexo 2 el nombre del Curso al que postula de lo contrario no será admitido en el Proceso de Evaluación y Selección Docente.

No se aceptaran expedientes de CV presentados mediante correo Toda Presentación de Expediente CV debe hacerse mediante el siguiente enlace:

<https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/>

**Opción solicitud simple**

**ENTREGA DE REGLAMENTO**

**REGLAMENTO : Se descarga en la página WEB de la Facultad**

**PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS E INSCRIPCIÓN**

➤ **Presentación** : Módulo de Atención de Trámite – MAT

**Enlace:**

<http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/>

**opción: solicitud simple**

**Horario** : **De 8:00am hasta las 6:00 pm.**

**Consultas:** Teléfonos: **999241881**

**asaldanaa\_af@unmsm.edu.pe**

**comisiones.permanentes1@gmail.com**

Sra. Angelina Saldaña Almestar: De 9:00 am a 2:00pm  
/ 3:00 pm a 8:00 pm

**Ciudad Universitaria, 26 Mayo 2022.**